

CEIA

2022



ALCANCE Y OBJETIVOS

- El CEIA 2021 es un programa dirigido a mandos intermedios empresas industriales, en concreto para los denominados jefes de célula, *team leaders*, supervisores, encargados de línea, etc.
- Tiene por objetivos:
 - Reforzar el **rol de liderazgo** de equipos productivos.
 - Dotar de herramientas para incrementar su faceta de **agente básico en la mejora continua** de las organizaciones.
 - Alinear los objetivos de la organización con los personales, para **obtener un mejor grado de desempeño**.
- Al finalizar el programa el alumno:
 - Mejorará su conocimiento de las operaciones industriales para poder aplicar herramientas de mejora continua y calidad con mejores resultados
 - Podrá planificar y desplegar prácticas lean sencillas: 5S, SMED, A3-PDCA
 - Reducirá la curva de aprendizaje de sus colaboradores mediante una formación más eficaz
 - Mejorar su rol de liderazgo mediante una mejor gestión de los conflictos, y la comunicación personal y de grupo.

PLANIFICACION

	L	M	X	J	V	SESION	CONTENIDO
FEBRERO	31	1	2	3	4	1	Producción
	7	8	9	10	11	2	Calidad
	14	15	16	17	18	3	Lean
	21	22	23	24	25	4	Lean
MARZO	29	1	2	3	4	5	Lean
	7	8	9	10	11	6	Liderazgo, conflictos, comunicación
	14	15	16	17	18	7	Liderazgo, conflictos, comunicación
	21	22	23	24	25	8	Formación de formadores
	28	29	30	31	1	9	Excel

Programa: Visión Global

1.- Gestion de la producción y calidad .

12 horas

2.- Mejora continua y Lean.

18 horas

3.- Liderazgo de personas: conflictos, comunicación personal y de grupo, formación de formadores.

18 horas

4.- Excel practico.

6 Horas

Total programa: 54 horas

1.- Gestion de la producción y calidad . **12 horas**

- PRODUCCION:
 - Bienvenida al programa
 - El rol de team leader
 - Conceptos básico de producción
 - ¿De donde viene nuestra ventaja frente a la competencia?
 - ¿Como medimos la eficacia? El OEE
 - Los indicadore básicos de producción, de donde surgen.
 - Flujo, tiempo de proceso, capacidad de fase, cuello de botella, capacidad del proceso, rendimiento del proceso, rendimiento de las estaciones, tiempo de ciclo, carga directa de trabajo tiempo de espera.
 - Practica 1: Cálculo de indicadores y equilibrado de líneas
 - Practica 2: Diseño de celdas

1.- Gestion de la producción y calidad . **12 horas**

- CALIDAD

- Conceptos generales de la gestión de la calidad
- La calidad en el OEE
- Calidad básica: 9001
- Calidad en automoción: IATF
- Introducción a los referenciales de OEMS
- El rol del team leader en la gestión de la calidad:
- Aseguramiento y calidad total
- Auditorias internas
- Auditorias externas

2.- Mejora continua y Lean.

18 horas

- Que es la mejora continua?
- El concepto de lean
- Lean para team leaders: herramientas y prácticas:
 - TPM
 - A3-PDCA
 - 5S
 - SMED

1. Las bases del TPM

- Introducción, planificación
- Indicadores: MTBF, MTTR, OEE,...
- VSM actual
- Despilfarros: ESTIMES +1

2. Implantación, los pilares del TPM

1. Mejoras enfocadas, 6 grandes pérdidas:
 - Fallos equipo, averías,
 - Preparación y ajuste
 - Microparadas y tiempos muertos
 - Reducción velocidad,
 - Defectos de calidad retrabajos
 - Rendimiento reducido
 - VSM futuro, SMED
2. Mantenimiento autónomo.
 - Condiciones de los equipos vs 5S

3. Mantenimiento planificado

4. Mantenimiento de mejoras de Calidad

- Plan de control

5. Capacitación de empleados:

- Cuadro de polivalencia

6. Gestión avanzada de equipos:

- Análisis de fallos AMFE de medios

7. Mantenimiento de Áreas de apoyo

8. Seguridad Higiene y Entorno del trabajo

3. Consolidación TPM

- Fijar objetivos ambiciosos,
- Kaizen , A3
- Reuniones de mejora diarias
- Herramientas

1. Definición del problema: detallarlo de forma concisa, objetiva y detallar con datos cuantitativos que permitan entenderlo de forma clara.
2. Situación actual: el problema se produce en una situación determinada utilizar 4W 2H, Es, No es, según se estime necesario.
3. Análisis de causas: Hacer un estudio de causas y expresarlas con claridad, utilizar herramientas como 5W, Ishikawa.
4. Situación objetivo: representar gráficamente cual sería la situación ideal, incluyendo los mismos indicadores que en la situación actual.
5. Plan de acción: indicar quien debe hacer qué, por qué cómo, dónde y cuando,...
6. Seguimiento: representar en todo momento en qué situación se encuentran las acciones definidas (ej. rojo amarillo verde)
7. Resultados: debe mostrarse que se consiguió resolver el objetivo marcado para el problema, para extender los resultados a otros productos, procesos, plantas,...



Objetivos

1. Identificar y poner de manifiesto la utilidad de la implantación de un programa 5S para cualquier organización y los beneficios que aporta la aplicación del programa cinco eses “5 S”, que pretende la creación y sobre todo el mantenimiento a lo largo del tiempo de lugares de trabajo más organizados, limpios, ordenados y seguros.
2. Dotar de las herramientas para la implantación y seguimiento del programa, como primer paso para la implantación otras útiles herramientas de mejora continua y optimización de procesos Lean Management.

Método

- Basado en una enseñanza participativa intercalando ejemplos y ejercicios en grupos de trabajo interactivos.
- Se ofrece a los asistentes trabajar en proyectos propios de su empresa para ilustrar los conceptos abordados, recibiendo formularios y plan de acción elaborado durante las prácticas.

Competencias adquiridas

El participante será consciente de los beneficios de aplicar la metodología 5S y estará familiarizado, se ejercitará en fundamentos básicos de la metodología 5 S y las fases operativas de la misma, siendo capaz de implantar el programa en su organización. Será capaz de establecer el seguimiento , indicadores, objetivos, así como determinar los recursos necesarios en tiempo y personas.

Temario

- Introducción: Lean Manufacturing**
 - Identificación de despilfarros “ESTIMES +1”
 - Herramientas previas: VSM, 5S
 - Implicación del indicador OEE
- Reducción de set up: Introducción**
- Definir qué constituye el set up**
- Constitución del equipo Kaizen que lleve a cabo la reducción.**
- Mejora, reducción de set up: objetivos económicos y tiempos (cuantificación económica)**
- Metodología de 5 etapas:**
 - Análisis de tiempos de arranque
 - Eliminar tiempos ineficientes
 - Identificar tiempos de set up internos y externos
 - Convertir los tiempos de set up internos en externos
 - Estandarización
- Cierre del proyecto de mejora**
- Herramientas de análisis SMED:**
 - Hoja de toma de datos
 - Diagrama de espagueti
 - Ishikawa, 5W y Pareto.

3.- Liderazgo de personas: conflictos, comunicación personal y de grupo, formación de formadores. **18 horas**

- Conflictos
- Comunicación personal
- Comunicación de grupo
- Formación de formadores

4.- Excel practico.

6 Horas

1.- FORMULAS BASICAS

SUMAR, SUMAR.SI, SUMAPRODUCTO

PROMEDIO, PROMEDIO.SI

REDONDEAR, REDONDEAR.MAS, REDONDEAR.MENOS, ENTERO,ABSOLUTO

RESTO

ABS

BUSCARV Y H, TRM

UNIR CADENAS, FUNCIONES DE TEXTO: DERCHA, IZQUIERDA....

2.- TABLAS DINAMICAS

3.- COMANDOS RAPIDOS

4.- BASICO TABLAS: FILTROS, MASIVOS, ORDENAR, REEMPLAZAR

5.- GRAFICOS BASICOS

FICHA TECNICA

- Se imparte en sesiones de seis horas los viernes, de 8:30 a 14:30 horas
- Lo organiza y coordina Caar
- Se imparte en CIFPA, centro del gobierno de Aragón con el que Caar mantiene un convenio de colaboración para el uso de sus talleres.

- Precios según alumnos matriculados:

	SOCIOS CAAR	NO SOCIOS CAAR
Primera matrícula	700	770
Segunda matrícula	600	660
Tercera matrícula	500	550
Cuarta y sucesivas	400	440

- El programa es totalmente bonificable. Se adapta a los requisitos del RD 18/2021 de ERTES

CLAUSTRO

- Jorge Mateo. Responsable de Formación de Caar.
- Félix de Miguel. Ingeniero experto en formación en operaciones.
- Carlos Recio. Consultor con gran experiencia en planta, como director de operaciones, de mejora continua y lean management.
- María José Cinca. Experta en el desarrollo de personas, coach certificada y con experiencia en dirección de formación industrial.
- Víctor de la Mata. Jefe de proyectos en Formación Caar

PLANO DE ACCESO A CIFPA



Lat: 41°38'36.2"N **Long:** 0°59'28.9"W

UTM: 41.643391, -0.991353

Calle Castillo de Capua, 2, 50197 Zaragoza

876 26 91 71

